



Gode bygg for et godt samfunn



DIREKTORATET
FOR BYGGKVALITET

ByggSøk stenger – vanlige spørsmål

HILDE GREVSKOTT LARSEN

23.10.20 Webinar «Fredagskaffe»

ByggSøk er stengt for nye byggesøknader



I praksis betyr dette at ByggSøk er stengt for nye byggesaker, og at du ikke får opprettet, låst eller sendt inn det som normalt er den første søknaden i byggesaken.

Dette gjelder?

- Søknad om rammetillatelse
- Søknad om tillatelse til tiltak i ett trinn
- Søknad om tillatelse til tiltak uten ansvarsrett

Hva hvis jeg har begynt på en søknad?

Hvis du har begynt på en av disse tre søknadene, men ikke gjort den ferdig, kan du ikke lenger ferdigstille denne og sende den fra ByggSøk. Du får verken låst eller sendt den inn.

Vi anbefaler:

- Gå inn på saken og hent ut utskrifter av det du har lagt inn i ByggSøk. Lagre også xml-en
- Velg deg et nytt søknadssystem og legg saken inn på nytt ut fra underlaget du har hentet ut fra ByggSøk

Jeg har sendt rammesøknad. Hva med IG?

Dersom rammesøknad, ettrinnssøknad eller søknad uten ansvarsrett er sendt til kommunen, kan byggesaken fortsette i ByggSøk fram til 31.12.2021.

Vi anbefaler:

- Dersom det gjenstår lite i byggesaken og dette kan gjøres før 31.12.2021, kan det være greit å fortsette i ByggSøk
- Dersom byggesaken er omfattende og det står igjen mye, bør du konverterer saken til en av de nye søknadssystemene.

Hvordan overføre en byggesak?

Forutsetning:

- Du må representere ansvarlig søker i byggesaken og kunne representere dette foretaket også i Altinn
- Byggesaken må være opprettet i ByggSøk etter 1. juli 2010
- Minst én søknad i byggesaken må ha vært ferdigstilt i ByggSøk
- Du overfører når du skal begynne på en ny del søknad.

Før du begynner

Før du begynner må du finne søknaden eller prosjektet du ønsker å eksportere fra ByggSøk:

- Logg deg inn i [ByggSøk](#)
- Finn aktuelt prosjekt
- Trykk på «Eksporter»-knappen  som finnes nederst til venstre under «Kontroller søknaden»
- Velg å «Lagre som XML» 
- Lagre filen et sted du finner den igjen

- Gå inn på saken i ByggSøk og last ned xml fra saken som skal overføres. Filen heter «Byggesak Debug».
- Gå til veiviseren: <https://ebskonvertering.dibk.no/> og følg anvisningene i veiviseren.

Lenke til veiviseren finner du på innloggingssiden i ByggSøk og på dibk.no

VEIVISER

Få hjelp til å konvertere søknader

I oktober 2020 stenger ByggSøk for nye søknader og erstattes med nye løsninger.

Her får du hjelp til å konvertere innsendte byggesøknader fra ByggSøk slik at du kan overføre og sende inn neste del søknad i ett av de nye søknadssystemene.

Merk! Veiviseren skal brukes dersom du allerede har sendt inn en søknad til kommunen. Den hjelper deg med å hente ut informasjon som kan gjenbrukes i neste del søknad.

Eksempel: Du har sendt en rammesøknad til kommunen. Da kan denne veiviseren hjelpe deg med å opprette en søknad om igangsettingstillatelse i et av de nye søknadssystemene.

Se en oversikt over [de nye løsningene her](#).

Før du begynner

Før du begynner må du finne søknaden eller prosjektet du ønsker å eksportere fra ByggSøk:

- Logg deg inn i [ByggSøk](#)
- Finn aktuelt prosjekt
- Trykk på «Eksporter»-knappen  som finnes nederst til venstre under «Kontroller søknaden»
- Velg å «Lagre som XML» 
- Lagre filen et sted du finner den igjen

Logg inn i Altinn

Innlogging i Altinn

Velg foretaket som er ansvarlig søker.

Trykk «neste» så kommer du tilbake til veiviseren.

1 Start 2 Velg hvem du representerer 3 Importer fil fra ByggSøk 4 Velg søknadstype 5 Velg søknadssystem

Velg hvem du representerer

Velg det foretaket eller firmaet du representerer i byggesaken.

Den du velger blir avsender av søknaden når den sendes fra søknadssystemet.

- ☒ LARSEN HILDE GREVSKOTT 
- ☐ DRØBAK MUSIKKORPS 
- ☐ LENSMASSSVINGEN BORETTSLAG 
- ☐ ØVRE SMESTAD HANDELSHUS HOLDING AS 
- ☐ LENSMASSSVINGEN BORETTSLAG 
- ☐ ØVRE SMESTAD HANDELSHUS HOLDING AS 

< Forrige Neste >

Importer fil fra ByggSøk

Velg «Legg til fil» og finn fram XML-filen du har lastet ned fra ByggSøk.

Har du ikke lastet den ned ennå, gjør du det slik:

- Logg deg inn i [ByggSøk](#)
- Finn aktuelt prosjekt
- Trykk på eksporter knappen (Nede til venstre under Kontroller søknaden)
- Velg å «Lagre som XML»
- Lagre filen et sted du finner den igjen

Byggsøk XML-fil

**Slipp fil her
eller klikk på knappen for å velge fil**

Last opp ByggSøk XML-fil

< Forrige

Neste >

Velg søknadstype

Her velger du den søknadstypen du vil konvertere til.

For at konverteringen skal fungere må du ha sendt inn søknad om rammetillatelse, søknad i ett trinn eller søknad om tiltak uten ansvarsrett til kommunen.

☐ Søknad om midlertidig brukstillatelse

☒ Søknad om ferdigattest

☐ Søknad om igangsettingstillatelse (gjelder kun for rammesøknader)

☐ Søknad om endring av tillatelse

< Forrige

Konverter søknad >

Velg søknadssystem

Søknaden fra ByggSøk er konvertert. Velg søknadssystemet du vil bruke til å fullføre søknaden fra listen under. Du kan også gjøre dette senere i et av søknadssystemene.

Søknaden er lagret i Altinn, i meldingsboksen til den du valgte å representere i steg 2. Referanse i Altinn er [a515459951](#).

☐ Byggesøknaden.no fra Ambita og Norconsult

☐ eByggesøk fra Norkart

☐ Holte ByggSøk

☐ MAKS-søk fra Arkitektbedriftene

☐ RørWeb fra Rørentreprenørene

☐ Byggesøknad for fagfolk fra Oslo kommune

☐ Ikke bestemt meg

Ønsker du kvittering på e-post?

Din e-postadresse

[Send meg kvittering](#)

[< Forrige](#)

[Gå til leverandør](#)

Hvilke data blir overført?

Det er kun de viktigste dataene man trenger for å lage neste del søknad som blir overført til nytt system.

Dette er i hovedtrekk:

- Eiendomsinformasjon
- Parter i byggesaken
- Alle data i gjennomføringsplanen
- Historikk på sendte igangsettingssøknader

Historikk i byggesaken for øvrig må brukerne ha i eget system. Utskriften av gjennomføringsplan kan være god å ha.

Kan jeg få laget en kopi av en søknad?

- Ikke gjennom veiviseren for konvertering av byggesøknader fra ByggSøk
- Gjenbruk av data fra xml-filen representerer en mulighet, men dette er det opp til leverandørene å eventuelt ta i bruk

Vi anbefaler:

- Arkiver alltid både utskrifter og xml for dine byggesøknader fra ByggSøk i ditt eget arkiv
- Husk at ByggSøk ikke er noe arkiv
- Sjekk med din leverandør for nye søknader om disse kan gjenbrukes

Jeg finner ikke saken min i ByggSøk?

Vanligste årsak: Det har vært sendt inn en søknad om ferdigattest i saken.

Dersom det har vært sendt inn en søknad om ferdigattest fra ByggSøk, blir hele byggesaken slettet automatisk etter 120 dager.

Kan skyldes en feil i databasen som oppstod i slutten av september. Du kan få tilgang til backup fra 23.09.20.

Vi anbefaler:

- Sjekk om det har blitt sendt ut en ferdigattest fra byggesaken tidligere
- Hvis ikke, ta kontakt med brukerstøtte for ByggSøk

www.dibk.no



HILDE GREVSKOTT LARSEN, hgl@dibk.no

23.10.2020 «Fredagskaffe»

Følg oss på: 